



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de La Lucha contra la corrupción y la impunidad”*

ANEXO N° 03 REQUISITOS DEL PERFIL DEL PUESTO

PROCESO CAS N° 096-2019-MINAGRI-SG-OGGRH/ODTH

“CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE UN (01) COORDINADOR/A DE COMISIONES MULTISECTORIALES”

- I. DEPENDENCIA:** Despacho Viceministerial de Políticas Agrarias
- II. OBJETO:** Contratar los servicios de un (01) Coordinador/a de Comisiones Multisectoriales para Brindar Apoyo al Despacho Viceministerial de Políticas Agrarias
- III. BASE LEGAL:**
- a. Decreto Legislativo N° 1057 "Regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios".
 - b. Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
 - c. Decreto Supremo N° 008-2014-MINAGRI, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Agricultura y Riego y modificatorias.
 - d. Directiva General N° 005-2019-MINAGRI/SG “Procedimiento para la convocatoria, selección y contratación de personal bajo el Régimen del Decreto Legislativo N° 1057, contratación administrativa de servicios, en el Ministerio de Agricultura y Riego” aprobada por Resolución de Secretaría General N°0125-2019-MINAGRI-SG
 - e. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

IV. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

- Participar en las sesiones ordinarias y extraordinarias de las Comisiones para brindar soporte técnico al Viceministro/a durante su desarrollo.
- Hacer seguimiento a la ejecución de los acuerdos y monitorear las alertas en coordinación con los miembros de las Comisiones.
- Coordinar con las Secretarías Técnicas la realización de las convocatorias ordinarias y extraordinarias con la finalidad de cumplir con los objetivos de las Comisiones.
- Revisar la propuesta de agenda de las sesiones de las Comisiones a fin de sugerir o proponer temas pendientes a tratar.
- Realizar el seguimiento y monitoreo de los planes operativos de las Comisiones con la finalidad de verificar su implementación.
- Proponer al Viceministro/a, cuando sea necesario, grupos de trabajo sectoriales que permitan el cumplimiento de las agendas de las Comisiones.

**PERÚ****Ministerio
de Agricultura y Riego**

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de La Lucha contra la corrupción y la impunidad”*

- Coordinar con los Organismos Públicos Adscritos al despacho del Viceministerio de Políticas Agrarias.
- Coordinar con las Direcciones Generales y dependencias del Ministerio de Agricultura y Riego.
- Coordinar y monitorear las actividades inherentes a las Comisiones y de los integrantes del Equipo Técnico.
- Otras funciones similares que requiera el puesto.

V. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none">➤ Experiencia laboral general no menor a seis (06) años en el sector público y/o privado.➤ Experiencia laboral específica no menor a cuatro (04) años en funciones relacionadas al puesto en el sector público y/o privado.➤ Experiencia laboral específica no menor a un (01) año en funciones relacionadas al puesto en el sector público.
Competencias	<ul style="list-style-type: none">➤ Adaptabilidad➤ Orientación al logro de objetivos.➤ Orientación al cliente➤ Proactividad.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none">➤ Título Universitario en Ingeniería forestal, Ingeniero Agrónomo y/o afines.
Cursos y/o estudios de especialización	<ul style="list-style-type: none">➤ Especialización en Gestión Pública y/o Derecho, Gestión y Fiscalización Ambiental y/o Gestión de Recursos Forestales y/o afines.
Conocimientos para el puesto y/o cargo.	<ul style="list-style-type: none">➤ Manejo de herramientas y aplicativos informáticos a nivel de usuario.

VI. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Av. La Universidad N° 200 – La Molina
Duración del contrato	31 de diciembre 2019



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de La lucha contra la corrupción y la impunidad”*

Remuneración mensual	S/.12,000.00 (Doce mil con 00/100 soles)
----------------------	--